منصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات: دراسة تطبيقية لإنشاء منصّة عربية لتدريب إخصائيي المكتبات والمعلومات•

عرض

د. ياسمين على عبده شعبان
مدير المركز الدولى للمكتبات ومراكز المعلومات
jasmine.ali@msn.com

تمهيد

تعدُّ مشكلة التطوير المهني أو التعليم المستمر لإخصائيي المكتبات والمعلومات من أعقد القضايا التي تواجههم في هذا العصر، وهي تمثل قضية محلية وإقليمية وعالمية، ولقد نبعت هذه المشكلة من كون الغالبية من إخصائيي المكتبات والمعلومات العاملين يواجهون تحديات في التعامل مع الأساليب الجديدة من احتياجات المستفيدين والأنماط العصرية من أوعية المعلومات.

وتقوم الباحثة من خلال هذه الدراسة بالتعرُّف على منصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات التي بدورها تساعد على تأهيل وتطوير أداء أخصائيّ المكتبات والمعلومات، وأهمية تلك المنصّات، هذا بالإضافة إلى تسليط الضوء على مكوّنات العملية التدريبية في منصّات التدريب محل الدراسة والتعرُّف على خصائصها وأهدافها.

ثم تختتم الدراسة بإنشاء وتصميم منصّة تدريب إلكترونية التي تعدُّ الأولى من نوعها لأنها تشمل كافة جوانب التدريب لأخصائيّ المكتبات والمعلومات في كل فروع مجال المكتبات والمعلومات وكذلك الفروع الأخرى المتصلة به.

•ياسمين علي عبده شعبان. منصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات: دراسة تطبيقية لإنشاء منصّة عربية لتدريب إخصائيي المكتبات والمعلومات / إعداد ياسمين علي عبده شعبان ؛ إشراف محمد فتحي عبد الهادي، أشرف منصّور رداد. – المنصورة، مصر: ي. ع. شعبان. – أطروحة دكتوراه، كلية الآداب، جامعة المنصورة.

تاريخ استلام البحث: 2022/1/31 تاريخ إجازة البحث: 2022/3/28

مشكلة ومبررات الدراسة :تكمن مشكلة الدراسة فيما يلي:

1- عدم وجود منصّات خاصة بمؤسسات المكتبات لتقديم الدورات التدريبية الإلكترونية سواء باستخدام البرامج مفتوحة المصدر أو المدفوعة؛ واعتماد تلك المؤسسات بشكل كبير على البرمجيات والتطبيقات المجانية المتاحة التي بها العديد من المشاكل مثل انقطاع العمل بالبرنامج أو بطء السيرفر الخاص، وكذلك افتقار وجود التفاعلية بين العناصر الثلاثة الأهم في عملية التدريب.

2- عدم قدرة الكثير من إخصائيّ المكتبات والمعلومات على حضور دورات تدريبية أو ورش عمل لصعوبة التنقُّل أو السفر بين المحافظات أو البلاد وكذلك التكلفة والوقت، وغياب الأهمية الحقيقية لمنصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات، وعدم الاهتمام الكافي من المكتبات والمؤسسات الأكاديمية بالتنمية المهنية للعاملين في مجال المكتبات والمعلومات.

3- كما نجد الزيادة الملموسة بتوجُّه مؤسسات قطاع المكتبات والمعلومات بدول العالم العربي - باختلاف فئاتها وتنوع أهدافها - نحو تقديم العديد من الدورات والفعاليات الإلكترونية المقدمة عبر الإنترنت، خاصة في ظل جائحة كورونا (كوفيد 19) التي فرضت علينا الإجراءات الاحترازية والتباعد الاجتماعي وتجنُّب حضور المؤتمرات والدورات المباشرة.

بالإضافة إلى عدم توافر أي معايير قياسية أو أدلة إجرائية أو تجارب معتمدة تمكّن المؤسسات والجمهور من الحكم على جودة وفاعلية ما تطرحه من دورات إلكترونية مقدمة عبر الإنترنت.

أهمية الدراسة

تكمن أهمية الدراسة في التعريف بمنصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات، وأهميتها، وتأثير تكنولوجيا المعلومات على التدريب، فضلاً عن توضيح مكونات العملية التدريبية وأنواعها، وتساهم الدراسة في تمكين المؤسسات العربية من تطوير الممارسات والإجراءات التي تتبعها لعقد وتنفيذ الدورات التدريبية الإلكترونية، والوقوف على نقاط القوى

والضعف بها وتطوير وتحسين إجراءاتها الحالية أو ما تخطِّط له مستقبلًا في ضوء ما يفضِّله اختصاصيو المكتبات والمعلومات بدول العالم العربي من واقع تجربة مشاركتهم وحضورهم لفعاليات الدورات الإلكترونية.

وبالإضافة لما سبق فإن أهمية الدراسة تكمن في أن الباحثة تقدم منصّة تدريب عن بُعد متخصص في مجال المكتبات والمعلومات لتدريب إخصائيّ المكتبات والمعلومات، وتم عرض هيكل هذا المركز والبرامج التي تتضمنه وكذلك المدرِّبين الذين يقومون بالعملية التدريبية وآليات تنفيذ التدريب عن بُعد، كما تم تصميم موقع إلكتروني جاهز لهذه المنصّة.

أهداف الدراسة

تهدف الدراسة إلى تسليط الضوء على أهمية منصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات، والوقوف على أفضل الممارسات والإجراءات المتبعة لعقد الدورات التدريبية الإلكترونية، وصولًا إلى إنشاء منصّة متخصصة للتدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات تجمع مزايا منصّات التدريب الإلكتروني، وتتجنب عيوب المنصّات الموجودة.

وينبثق عن هذا الهدف العام الأهداف الفرعية التالية:

1. توضيح دور وأهمية منصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات في تطوير مهارات إخصائيّ المكتبات.
2. تقييم منصّات التدريب عن بُعد المُتاحة في مجال المكتبات والمعلومات.
3. التعرُّف على الممارسات التي تتبعها منصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات لعقد دوراتها الإلكترونية، ووصفها بين الواقع والمأمول.
4. التعرُّف على الإجراءات التي يفضِّلها اختصاصيو المكتبات والمعلومات للدورات التدريبية الإلكترونية من واقع مشاركاتهم من خلال منصّات التدريب عن بُعد المختلفة.
5. تحديد المتطلبات الرئيسية التي يجب تنفيذها عند التخطيط والتنسيق لعقد الدورات التدريبية الإلكترونية المقدمة من خلال منصّات التدريب في تخصص المكتبات والمعلومات.
6. إنشاء أول منصّة عربية إلكترونية شاملة متخصصة للتدريب في مجال المكتبات والمعلومات لخدمة المهنيين والطلبة في مصر والدول العربية.

مجال الدراسة وحدودها

تتناول هذه الدراسة منصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات مع إنشاء منصّة لتدريب إخصائيّ المكتبات في مصر والدول العربية، وتدور الدراسة في إطار الحدود التالية :

- **الحدود الموضوعية:**

تتمثل الحدود الموضوعية القائمة عليها الدراسة في بعض الموضوعات المرتبطة فيما بينها ويكمل بعضها البعض، فيما يخص التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات، وتوضيح أهميته، ومعايير التدريب عن بُعد، وأنواعه، وكذلك دراسة متطلبات بيئات (منصات) التدريب عن بُعد.

- **الحدود المكانية:**

تنحصر الدراسة في منصات التدريب عن بُعد بدول العالم العربي ؛ بينما لا يوجد حصر مكان محدد للمنصة التطبيقية المنشأة في الدراسة، حيث إنها موجودة على الخط المباشر على الإنترنت ويمكن من خلال الرابط الإلكتروني الخاص بها الوصول إليها من شتى أنحاء العالم.

- **الحدود النوعية:** وتتمثل الحدود النوعية للدراسة في كلٍ من :
  - المتدربون من إخصائيي المكتبات والمعلومات والذين قاموا بالإجابة على الاستبيان المخصص لمعرفة آراء المستفيدين من تلك العملية.
  - منصات التدريب في مجال المكتبات والمعلومات محل الدراسة.
- **الحدود الزمنية:** تمت الدراسة منذ عام 2019 وحتى 2021.

المنهج والأدوات والإجراءات

المنهج

اعتمادًا على طبيعة البحث ولغرض تحقيق أهدافه، تم اعتماد المنهج الوصفي التحليلي باستخدام الأسلوب المسحي في هذه الدراسة؛ حيث إنه يعتمد على استخدام طريقة منظّمة لتحليل وتفسير وتصوير أو تشخيص الوضع الراهن لمنصّات التدريب والمستفيدين منها وما يرتبط بهما، ويعمل على وصف ومسح الظواهر أو المشكلات، وذلك من أجل الوصول إلى حقيقتها وطبيعتها ودرجة تواجدها الحقيقية والملموسة في المجتمع المعني بالدراسة.

عيِّنة الدراسة (مجتمع الدراسة)

نظرًا لطبيعة الدراسة وما تقوم عليه من تساؤلات وأهداف تسعى لتحقيقها، فقد تكوَّن مجتمع الدراسة بشكله النهائي من مجتمعين على النحو التالي:

أولًا: مجتمع الدراسة الفعلي من منصات التدريب عن بُعد:

فقد عكفت الباحثة على رصد وحصر منصّات التدريب عن بُعد في تخصص المكتبات والمعلومات خلال الفترة الزمنية المعني دراستها (2019-2021)، والتعرُّف إلى ما تنتجه من ممارسات وإجراءات لعقد وتنفيذ دوراتها التدريبية الإلكترونية، وبلغ عددها (18) منصّة، وقد تم تطبيق العيِّنة في هذه الدراسة على عدد (7) منصّات فقط التي تطابق العمل بها مع محاور الدراسة وتطابق عليها آليات هذه الدراسة وقيام تلك المنصات بعقد فعاليات عديدة في مجال المكتبات والمعلومات، واستجابت للتواصل معنا وملء قائمة المراجعة وإفادتنا بكل المعلومات المطلوبة منهم، وتم تمثيلها لمجتمع دراسة الباحثة وفقًا للجدول التالي:

جدول (1) مجتمع الدراسة الفعلي من منصات التدريب عن بُعد

مسلسل	اسم منصّة التدريب	المقر الرئيس
.1	الفهرس العربي الموحد (ARUC)	السعودية
.2	الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات (اعلم)	تونس
.3	الجمعية المصرية للمكتبات والمعلومات والأرشيف (ELA)	مصر
.4	الإدارة العامة للمكتبة المركزية بجامعة بغداد (CLIB)	العراق
.5	الجمعية العُمانية للمكتبات والمعلومات (OmanLib)	سلطنة عُمان
.6	مكتبة ودار مخطوطات العتبة العباسية المقدسة (Alkafeel)	العراق
.7	المنظمة العربية للتنمية الإدارية (ARADO)	مصر

ثانيًا: المستفيدون من الدورات التدريبية الإلكترونية المقدّمة عبر تلك المنصّات:

تمثل الشق الثاني لمجتمع الدراسة في إخصائيّ المكتبات والمعلومات للتعرُّف على ما يفضلونه من ممارسات، ونظرًا لصعوبة الوصول إلى كافة مفرداته بشكل حصري كامل؛ فقد لجأت الباحثة إلى أخذ عيِّنة عشوائية بسيطة من إخصائيّ المكتبات والمعلومات الذين استفادوا من منصّات التدريب عن بُعد محل الدراسة، وصل عدد من قام منهم بتعبئة الاستبيان الخاص بالدراسة إلى (198) استبانة واردة من إخصائيّ المكتبات والمعلومات والأرشيف الذين شاركوا وحضروا الدورات التدريبية الإلكترونية التي عقدتها منصّات التدريب الإلكتروني محل الدراسة.

أدوات الدراسة: اعتمدت الدراسة في جمع البيانات وتحليلها على مجموعة من الأدوات التالية:

- **قائمة المراجعة**

تم تصميم قائمة المراجعة التي هدفت إلى تجميع المعلومات الأساسية عن منصّات التدريب في مجال المكتبات والمعلومات ودورها في تنمية مهارات إخصائيّ المكتبات والمعلومات.

وعمدت الباحثة إلى تصميم استمارة مقنّنة من خلال Google Forms وتم توجيهها إلى منصّات التدريب عن بُعد التي شملتها الدراسة.

- **الاستبيان**

استخدمت الباحثة الاستبيان كأداة أساسية للدراسة لجمع البيانات والمعلومات المطلوبة، وقامت الباحثة بإعداد استبيان خاص بالمتدرّبين لمعرفة آرائهم ومدى استفادتهم من منصّات التدريب عن بُعد.

فصول الدراسة: تكوّنت الدراسة مما يلي :

الفصل التمهيدي : المقدمة المنهجية

يتحدث هذا الفصل عن الإطار العام للدراسة، حيث يتناول ظاهرة الدراسة التي تتمثل في دراسة منصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات في مصر والدول العربية ودورها في تنمية مهارات إخصائيي المكتبات والمعلومات والعمل على رفع كفاءتهم المهنية ومساعدتهم في مواكبة التطورات التكنولوجية في المجال، كما وضعت الباحثة تساؤلات الدراسة التي تحاول الإجابة عليها من خلال دراستها الميدانية، كما تناولت حدود الدراسة، ومنهج الدراسة، وعيّنة الدراسة، كما استعرضت الباحثة المصطلحات المستخدمة في الدراسة، وتناولت الدراسات العربية والإنجليزية السابقة.

الفصل الأول: التدريب عن بُعد: المفهوم والمقومات والمعايير

يتناول هذا الفصل مفهوم التدريب وأهميته وأنواعه وبعضًا من جوانب التدريب المختلفة كمقدمة تمهيدية إلى التدريب الإلكتروني، كما يتناول هذا الفصل أيضًا ماهية التدريب الإلكتروني وأهميته، وكذلك أنواعه، بالإضافة إلى مزايا التدريب الإلكتروني وعيوبه، كما يتناول هذا الفصل مقومات التدريب عن بُعد من حيث البنية التحتية وطرق الإتاحة في ضوء معايير التدريب عن بُعد التي أقرتها المؤسسات العالمية لتقنين وتحسين عملية التدريب عن بُعد، وكذلك

نعرض تقييم جودة البرنامج التدريبي الإلكتروني، والمتطلبات اللازمة لتصميم وبناء بيئة التدريب عن بُعد، والتفاعل في بيئات التدريب عن بُعد، وسنعرض خطوات تخطيط برامج التدريب عن بُعد، وأدوات جمع البيانات لتحديد الاحتياجات التدريبية، وأخيرا معوقات التدريب عن بُعد.

الفصل الثاني : منصّات التدريب عن بُعد : الو اقع والمأمول

يتناول هذا الفصل منصّات التدريب عن بُعد الموجودة في مصر والوطن العربي وبعض المنصّات الموجودة عالميًا التي تقدم دورات تدريبية إلكترونية في مجال المكتبات وتكنولوجيا المعلومات والأرشيف، ودراسة ما تقدمه لخدمة المهنيين، وكذلك الوقوف على مزاياها وعيوبها، وكذلك دراسة المتطلبات (البشرية – المادية - التقنية - الأكاديمية) في منصّات التدريب عن بُعد، وطرق الدعاية والإعلان الخاصة بكلٍ منها.

الفصل الثالث: منصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات : آراء المتدرّبين

يتناول هذا الفصل واقع تلك الدورات التدريبية الإلكترونية المُقدّمة من مؤسسات المكتبات والمعلومات، وإمكانيات منصّات التدريب عن بُعد في مجال المكتبات والمعلومات من خلال استبيان مُحكم تم توزيعه على المتدرّبين المستفيدين من تلك المنصّات.

الفصل الر ابع: إنشاء منصّة عربية إلكترونية شاملة للتدريب في مجال المكتبات والمعلومات

سوف يتناول هذا الفصل خطوات تصميم بيئة تدريب إلكترونية مرنة والتخطيط الجيد لها، وتنفيذها باستخدام أحد أنظمة التعليم الإلكتروني مفتوحة المصدر Moodle، وعرض البرامج التي تحتويها تلك المنصّة، والهيكل التنظيمي الخاص بها، وإنشاء موقع إلكتروني خاص بتلك المنصّة من خلال حجز دومين خاص بها واستضافة سحابية.

نتائج ومؤشرات الدراسة : تمثلت أهم النتائج فيما يلي:

1) قامت الباحثة بعمل التقسيمات التالية لمعايير التدريب عن بُعد التي يجب تطبيقها في كل مؤسسات التدريب والجهات المعنية، وتم بناء تلك المعايير وفق دراسة لأشهر المعايير العالمية، كما تم استطلاع آراء المستفيدين فيها، وتألفت المعايير من ثلاثة أقسام رئيسية، أولها: معايير جهة التدريب، وثانيها: المعايير التقنية (البنية التحتية)، والتأهيل والدعم الفني، وثالثها: معايير المحتوى، وتألفت من أربعة معايير هي: التصميم، والتفاعل، والعدالة وطرق الإتاحة، والقياس والتقويم.

2) عدم توافر كافة المتطلبات التقنية ومستلزمات البنية التحتية في غالبية منصّات التدريب عن بُعد محل الدراسة.
3) بالرغم من تنوع التطبيقات والبرمجيات المتاحة لعقد وإدارة التدريب الإلكتروني التي انحصرت في (7) تطبيقات، إلا أنه توافر (4) تطبيقات استخدمتها المؤسسات القائمة على منصّات التدريب عن بُعد، وجاء أكثرها استخدامًا برنامج زووم (Zoom)، فاعتمدت عليه (5) مؤسسات عربية لعقد وتنفيذ ما تطرحه من دورات تدريبية إلكترونية، ونجد غالبية منصّات التدريب تعتمد بشكل أساسي على التطبيقات والبرمجيات المجانية، وهذا يرجع إلى تقديم تلك المنصّات دوراتها بشكل مجاني.
4) المؤسسة الوحيدة وهي (الفهرس العربي الموحّد) قامت ببناء موقع إلكتروني خاص بها لإنشاء منصّة لتدريب إخصائيّ المكتبات باستخدام برنامج Moodle الخاص بإدارة التعليم الإلكتروني لتفادي أي عقبات حدثت عند استخدام برنامج zoom في بداية الأمر.
5) افتقار بعض منصّات التدريب إلى توفير استمارة تقييم ليقوم المستفيد بملئها فور انتهاء الدورة التدريبية، وتعدُّ استمارة التقييم من الأمور الهامة للوقوف على نقاط الضعف وتقويمها لاحقًا.
6) عدم وجود تفاعلية بين العناصر الثلاثة الأهم في عملية التدريب الإلكتروني (المدرِّب، الموظفين، البرنامج التدريبي) في بعض منصّات التدريب.
7) تفتقر غالبية منصّات التدريب إلى وجود دورات تدريبية إلكترونية مُسجّلة على المنصّة، التي تساعد المتدرِّبين في الوصول إلى الدورة التدريبية في أي وقت.
8) عدم وجود اختبارات بعد انتهاء الدورات التدريبية الإلكترونية في كافة منصّات التدريب عن بُعد محل الدراسة، وهذا الأمر لا يعزِّز من قيمة تلك الدورات.
9) افتقار غالبية منصّات التدريب محل الدراسة لعنصر الدعاية والإعلان الكافيين لترويج الدورات التدريبية الإلكترونية التي يطرحونها.
10) بينما يتضح استخدام كافة وسائل الدعاية والإعلان في مؤسستين فقط وهما (الفهرس العربي الموحّد – والمنظمة العربية للتنمية الإدارية)
11) غالبية المتدرِّبين من إخصائيّ المكتبات والمعلومات كموظفين عاملين في المجال بمختلف فئاتهم بنسبة 44.00%، بينما نجد أن هناك عددًا لا بأس به من المتدرِّبين الطلبة

والطالبات في المرحلة الأساسية بنسبة 42.00%، في حين بلغت نسبة المتدرّبين الذين يدرسون الدراسات العليا 14 %.

12) تفتقر كافة منصّات التدريب عن بُعد محل الدراسة لوجود أسئلة نموذجية وإجاباتها داخل كل حقيبة تدريبية متاحة على المنصّة.

13) ارتفاع نسبة الدورات المجانية حيث بلغت (71 %) وهذا يرجع بطبيعة الحال إلى تقديم غالبية منصّات التدريب عن بُعد محل الدراسة دوراتها بشكل مجاني.

14) أكثر الأسباب والعوائق التي وقفت أمام المتدرّبين عند المشاركة بالدورات التدريبية الإلكترونية هي انقطاع الاتصال بالإنترنت، حيث بلغت نسبتها (64 %)، وتعدُّ من أكبر المشاكل التي تواجه الجميع نظرًا لضعف البنية التحتية للإنترنت في الدول العربية، تليها المشاكل التقنية المختلفة التي تواجه العديد من المتدرّبين، وبلغت نسبتها (36 %)، ثم تأتي في المرتبة الثالثة عدم كفاية وسائل التدريب وبلغت نسبتها (35 %)، وأخيرًا عدم وضوح العرض المرئي وبلغت نسبتها (9 %)، وذكر (1 %) من المتدرّبين عوائق أخرى تمثّلت في أن توقيت الدورة غير مناسب، و تعارض توقيت إقامتها مع الدوام الرسمي.

15) وأوصى العديد من المتدرّبين بشكل كبير بزيادة مدة الدورات التدريبية، حيث أفادوا بأن غالبية المنصّات تقدم دوراتها الإلكترونية في مدة أقصاها يوم واحد ومدة تتراوح من 2-3 ساعات، وهي مدة غير كافية تمامًا للوصول للاستفادة الكاملة من موضوع الدورة التدريبية.

16) قامت الباحثة بعمل خطة وإطار واضح لتصميم منصّة تدريب إلكترونية شاملة في مجال المكتبات والمعلومات، ولم تكتفِ الباحثة بذلك فقط بل قامت بالتطبيق العملي وتصميم وإنشاء تلك المنصّة بالفعل، وتسميتها بـ "المنصّة الرقمية العربية لتدريب إخصائيّ المكتبات" www.daplt.org، وذلك للتأكُّد من مدى صحة الخطة المقترحة، وبالفعل ثبت نجاح الخطة.

توصيات الدراسة:

في ضوء نتائج الدراسة ومناقشتها، توصلت للباحثة لأهم التوصيات التالية:

1) ينبغي على مؤسسات المكتبات والمعلومات والجهات التي تقدم دورات تدريبية إلكترونية أن تعمل جاهدة على تأسيس منصّة خاصة بها تقدم من خلال دوراتها؛ لكي تتفادى مشاكل

البرمجيات والتطبيقات المجانية المتاحة من انقطاع العمل بالبرنامج أو بطء السيرفر الخاص بها أو صعوبة الوصول إليها ... إلخ.

2) لابد أن تتوافر الرقابة الإدارية اللازمة عند تقديم دورات تدريبية إلكترونية مجانية؛ لكي يتم تحقيق الأهداف الرئيسية للتدريب الإلكتروني، وألا يكون هناك قصور سواء من المدرِّبين أو من المتدرِّبين.
3) وجود التفاعلية بين العناصر الثلاثة الأهم في عملية التدريب، وهي (المدرِّب، الموظفين، البرنامج التدريبي)
4) لابد من توافر سرعة إنترنت فائقة حتى لا ينقطع الإنترنت أثناء شرح الدورة التدريبية، والعمل على توفير دعم فني أثناء البث المباشر للدورة التدريبية لحل أي عطل.
5) يجب على منصّات التدريب عن بُعد عمل إعلانات مدفوعة الأجر على صفحات ووسائل التواصل الاجتماعي للتأكُّد من وصولها لأكبر عدد ممكن من إخصائيّ المكتبات والمعلومات على المستويين العربي والعالمي وتعميم الاستفادة مما تقدمه تلك المنصّات.
6) لابد أن يقوم المدرِّب بعمل مادة علمية لمحتوى كل دورة تدريبية إلكترونية يقدمها، وأن تُتاح تلك المادة على المنصّة لكي يصل إليها المتدرِّب بسهولة ويرجع إليها في أي وقت.
7) يجب على منصّات التدريب عن بُعد عقد امتحانات وتقييمات عقب انتهاء الدورة التدريبية وقبل ارسال الشهادات.
8) يجب مراعاة توقيت الدورات، حيث يفضل غالبية المتدرِّبين الفترات المسائية، حيث لا تتعارض مع أوقات عمل البعض.
9) وأخيرًا تُوصي الباحثة بتبني المنصّة المقترحة من قِبَل مؤسسات المكتبات والمعلومات والجهات المختصة في التدريب الإلكتروني في المجال؛ وذلك لضمان استمرارها بفعالية.

المخرجات .. نبتة الرسالة

شكل رقم (1) خطوات إنشاء المنصة

شكل رقم (2) الشكل الخارجي للمنصة